

УТВЕРЖДЕНО

Протокол Комиссии Мостовского районного
унитарного предприятия жилищно-
коммунального хозяйства по противодействию
коррупции от 24.02.2022 № 1

ПЛАН
работы Комиссии Мостовского районного унитарного предприятия
жилищно-коммунального хозяйства
по противодействию коррупции на 2022 год

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1	Рассмотрение и согласование плана работы Комиссии Мостовского районного унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства по противодействию коррупции на 2022 год	члены Комиссии	1 квартал 2022 года
1.2	Анализ работы Комиссии по итогам 2022 года	заместитель председателя Комиссии	декабрь 2022 года
1.3	Проведение анализа локальных правовых актов предприятия на предмет возможного наличия в них норм коррупционного характера	отдел юридической и кадровой работы	постоянно
2. Мероприятия по работе с кадрами			
2.1	Проведение мониторинга соблюдения антикоррупционного законодательства при приеме на работу, а также контроля за принятием и соблюдением письменных обязательств в отношении ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией»	начальник отдела юридической и кадровой работы	4 квартал 2022 года
2.2	Обеспечение участия работников предприятия в семинарах, посвященных проблемам борьбы с коррупцией в Республике Беларусь	заместитель председателя Комиссии	не реже одного раза в год для каждого из членов Комиссии
3. Мероприятия в сфере финансовой и иной хозяйственной деятельности			
3.1	Анализ итогов проведения годовой инвентаризации за 2021 год	начальник отдела бухгалтерского учета и финансов	1 квартал 2022 года

3.2	Анализ договорной работы предприятия, организации претензионной работы за 6 месяцев	начальник отдела юридической и кадровой работы	август 2022 года
3.3	Анализ расходования бюджетных средств за 6 месяцев 2022 года	начальник отдела бухгалтерского учета и финансов начальник планово-экономического сектора	сентябрь 2022 года
3.4	Анализ проведения работы по снижению дебиторской и кредиторской задолженности	начальник отдела бухгалтерского учета и финансов	ежеквартально
3.5	Анализ соблюдения на предприятии порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), распоряжения государственным имуществом	председатель комиссии по проведению закупок за счет собственных средств председатель комиссии по проведению государственных закупок на конкурсной основе	декабрь 2022 года
4. Мероприятия, непосредственно направленные на выявление и пресечение коррупции			
4.1	Мониторинг использования служебного автотранспорта и горюче-смазочных материалов в личных целях	заместитель директора	сентябрь 2022 года
4.2	Рассмотрение материалов правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях работниками предприятия законодательства в сфере борьбы с коррупцией	члены Комиссии	по мере поступления материалов
4.3	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по вопросам профилактики правонарушений со стороны работников предприятия	члены Комиссии	постоянно

4.4	Рассмотрение выявленных Комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений	члены Комиссии	по мере выявления правонарушений
4.5	Обеспечение соблюдения законодательства при предоставлении гражданам жилых помещений в общежитиях	Начальник ЖЭУ	постоянно
4.6	Анализ результатов рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства на предприятии	специалист по работе с клиентами	по мере поступления таких обращений